



RELAZIONE DESCRITTIVA AL 15 Febbraio 2021 **relativa a 5 per mille Anno Finanziario 2018**

Tenuto conto che l'Associazione svolge le seguenti attività di interesse generale:

- Soccorso e assistenza alla persona in situazioni di emergenza sanitaria, mediante l'utilizzo di idonee ambulanze e presidi sanitari;
- Trasporto e assistenza alla persona in momentanea o permanente situazione di disabilità da e per strutture sanitarie;
- Promozione di iniziative di formazione, informazione sanitaria e prevenzione alla salute nei suoi vari aspetti sanitari e sociali, in collaborazione con associazioni, enti pubblici e/o privati;
- Organizzazione di servizi sociali e assistenziali, anche domiciliari, per il sostegno dei cittadini anziani, diversamente abili o comunque in condizioni di temporanea difficoltà;
- Organizzazione e promozione della solidarietà su problemi relativi a solitudine e dolore, eventualmente istituendo anche specifici servizi;
- Promozione ed organizzazione di incontri volti a favorire la partecipazione dei cittadini allo studio dei bisogni emergenti ed alla programmazione del loro soddisfacimento;
- Organizzazione della formazione del volontariato
- Promozione di iniziative di carattere culturale, sportivo e ricreativo volte a favorire il miglioramento della qualità della vita;

si informa che in data 30 Luglio 2020 la suddetta P.A. Croce Blu di Soliera ha percepito, da parte del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, sul proprio conto corrente bancario, n. 2624 della Banca Popolare dell'Emilia Romagna filiale Soliera, l'importo complessivo di € 29.625,60 a titolo di donazione del 5 x mille dell'anno finanziario 2018.

Quanto sopra grazie ai contribuenti i quali, con la firma sulla propria dichiarazione dei redditi, hanno deciso di donare il 5 x mille alla nostra Associazione.



L'utilizzo di tale donazione è stata ripartita nei due anni solari 2020 / 2021 in particolare dal 01 agosto 2020 al 11 febbraio 2021.

Come si evince dal modello di rendiconto allegato la somma percepita è stata utilizzata per sostenere diverse spese per il buon funzionamento della sede e per l'acquisto di due attrezzature utili per la pulizia dei mezzi che quotidianamente vengono utilizzati per trasporto pazienti. Qui di seguito riportiamo nel dettaglio la ripartizione dei costi:

CONTRIBUTO RICEVUTO IL 30/07/2020			€ 29.625,60
TIPO COSTO	costi dal 01/08/2020 al 31/12/2020	costi dal 01/01/2021 al 11/02/2021	
ACQUISTO IDROPULITRICE	€ 1.037,00	€ -	
ACQUISTO PULITORE A VAPORE	€ 690,00	€ -	
COSTO RISCALDAMENTO SEDE	€ 469,74	€ 397,04	
SPESE TELEFONICHE	€ 2.900,91	€ 1.938,79	
ILLUMINAZIONE	€ 958,82	€ 1.474,37	
COSTO RIFIUTI	€ 995,23	€ 469,31	
ASSICURAZIONI	€ 3.267,34	€ 667,39	
MANUTENZIONE CALDAIA	€ 707,60	€ -	



CANCELLERIA	€ 645,05	€ 538,03	
MANUT. E RIP. MEZZI e GOMME	€ 6.954,08	€ -	
CARBURANTE MEZZI SOCIALI	€ 4.589,38	€ 1.149,63	
TOTALI	€ 23.215,15	€ 6.634,56	€ 29.849,71
DIFFERENZA			-€ 224,11

Il contributo pervenuto ci ha permesso di far fronte ad una parte degli impegni necessari per la nostra attività quotidiana.

I suddetti costi sono stati regolarmente registrati in contabilità con fattura e/o certificazione inerente e sopra ad ogni documento è stata apposta la dicitura attestante che la spesa è stata sostenuta con la quota del “5 per mille dell’Irpef” percepita per l’anno 2018.

Si rilascia la presente per gli usi consentiti dalla legge.

In fede.

Soliera, 15 Febbraio 2021

P.A. CROCE BLU SOLIERA ODV

Il Presidente
Alan Leonardi

RENDICONTO DEGLI IMPORTI DEL "5 PER MILLE DELL'IRPEF" PERCEPITI DAGLI AVENTI DIRITTO

Anagrafica

Denominazione sociale P.A. CROCE BLU ovvero PUBBLICA ASSISTENZA CROCE BLU
(eventuale acronimo e nome esteso)

Scopi dell'attività sociale servizio di trasporto sociale e interospedaliero infermi/disabili con ambulanze, pulmini e auto. Servizio di emergenza- urgenza con ambulanze coordinato dalla Centrale Operativa 118

C.F. dell'Ente 01886480365

con sede nel Comune di Soliera prov MO

CAP 41019 via Arginetto 5

telefono 059 566696 fax 059 566358 email molinari.alessandra@blusoliera.org

PEC info@pec.blusoliera.org

Rappresentante legale Alan Leonardi C.F. LNR LNA 77E12 F257X

Rendiconto anno finanziario 2018

Data di percezione del contributo	<u>30/07/2020</u>	
IMPORTO PERCEPITO	<u>29.625,60</u>	EUR
1. Risorse umane (dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: compensi per personale; rimborsi spesa a favore di volontari e/o del personale). N.B. nel caso in cui i compensi per il personale superano il 50% dell'importo percepito è obbligatorio per le associazioni allegare copia delle buste paga del personale imputato fino alla concorrenza dell'importo rendicontato.		EUR
2. Costi di funzionamento (dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: spese di acqua, gas, elettricità, pulizia; materiale di cancelleria; spese per affitto delle sedi; ecc...)	<u>28.122,71</u>	EUR
3. Acquisto beni e servizi (dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: acquisto e/o noleggio apparecchiature informatiche; acquisto beni immobili; prestazioni eseguite da soggetti esterni all'ente; affitto locali per eventi; ecc...)	<u>1.727,00</u>	EUR
4. Erogazioni ai sensi della propria finalità istituzionale (N.B. In caso di erogazioni liberali in favore di altri enti/soggetti è obbligatorio allegare copia del bonifico effettuato)		EUR
5. Altre voci di spesa connesse alla realizzazione di attività direttamente riconducibili alle finalità e agli scopi istituzionali del soggetto beneficiario		EUR
6. Accantonamento (è possibile accantonare in tutto o in parte l'importo percepito, fermo restando per il soggetto beneficiario l'obbligo di specificare nella relazione allegata al presente documento le finalità dell'accantonamento allegando il verbale dell'organo direttivo che abbia deliberato l'accantonamento. Il soggetto beneficiario è tenuto ad utilizzare le somme accantonate e a rinviare il presente modello entro 24 mesi dalla percezione del contributo)		EUR
TOTALE	<u>29.849,71</u>	EUR

I soggetti beneficiari sono tenuti a redigere, oltre al presente rendiconto, una relazione che dettagli i costi inseriti e sostenuti ed illustri in maniera analitica ed esaustiva l'utilizzo del contributo percepito.

Soliera, Li 15/02/2021

P.A. CROCE BLU SOLIERA ODV

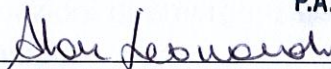

Firma del rappresentante legale (per esteso e leggibile)

Note: Il rendiconto deve essere compilato in modalità digitale cliccando sugli appositi spazi e successivamente stampato, firmato - dal legale rappresentante - e inviato, mediante raccomandata A/R oppure all'indirizzo PEC rendicontazione5xmille@pec.lavoro.gov.it- completo della relazione illustrativa e della copia del documento di identità del legale rappresentante.

Il rappresentante legale, con la sottoscrizione del presente rendiconto, attesta l'autenticità delle informazioni contenute nel presente documento e la loro integrale rispondenza con quanto riportato nelle scritture contabili dell'organizzazione, consapevole che, ai sensi degli articoli 47 e 76 del d.P.R. n. 445/2000, chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi ovvero ne faccia uso è punito ai sensi del codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Il presente rendiconto, inoltre, ai sensi dell'articolo 46 del citato d.P.R. n. 445/2000, deve essere corredato da copia semplice di un documento di identità in corso di validità del soggetto che lo abbia sottoscritto.

P.A. CROCE BLU SOLIERA ODV



Firma del rappresentante legale (per esteso e leggibile)